

PDF GRATIS

CHECKLIST GRATIS

Checklist rápido de taxes y ganancias para conductores

Las 10 cosas que todo conductor de rideshare y delivery debe registrar antes de la temporada de taxes.

Para Uber, Lyft, DoorDash, Uber Eats, Instacart, Amazon Flex, Spark, Grubhub y más.

GigDriver.biz

Herramientas en lenguaje claro para conductores de rideshare y delivery

Este checklist es una herramienta gratuita. Para el sistema completo, visita GigDriver.biz.

Por qué importa este checklist

Las apps de manejo muestran ingresos brutos. Eso no es lo mismo que ganancia real. La ganancia real es lo que queda después de gastos, costos del vehículo y taxes.

Usa este checklist una vez por semana. Puede ayudarte a dejar de adivinar, proteger tus deducciones y evitar el pánico de una factura inesperada de taxes.

Regla simple: Registra cada milla, cada dólar y cada semana.

Los 5 errores más grandes de dinero que cometen los conductores

<input type="checkbox"/> Registrar solo las millas de la app	Las millas de la app pueden no incluir todas las millas de negocio, como millas para posicionarte, millas de regreso o manejar a un car wash durante un turno.
<input type="checkbox"/> Confundir ingreso bruto con ganancia	Un día de \$200 no es una ganancia de \$200 si ignoras gasolina, desgaste, peajes, supplies y taxes.
<input type="checkbox"/> No separar dinero para taxes	Muchos trabajadores 1099 no tienen retención de taxes. Separa dinero antes de gastarlo.
<input type="checkbox"/> Aceptar malos viajes a ciegas	Un viaje puede parecer bueno hasta que comparas pago, millas, tiempo y distancia de regreso.
<input type="checkbox"/> Perder recibos y registros	Las deducciones son más fáciles de defender cuando recibos, registros de millas y reportes de apps están guardados en un solo lugar.

Checklist de deducciones para conductores

Estas son categorías comunes de gastos para conductores de rideshare y delivery. Una deducción debe ser ordinaria, necesaria y documentada correctamente. Pregunta a un profesional de taxes calificado sobre tu situación.

<input type="checkbox"/> Millas o gastos reales del vehículo	Millas de negocio, gasolina, reparaciones, mantenimiento, llantas, registraci3n y depreciaci3n seg3n el m3todo que uses.
<input type="checkbox"/> Tel3fono y data	Porcentaje de uso de negocio del servicio de tel3fono, plan de data, soportes, cargadores y cables.
<input type="checkbox"/> Supplies del veh3culo	Productos de limpieza, car washes, toallas de microfibra, wipes, bolsas de basura, bolsas para v3mito, agua, mints y tissues.
<input type="checkbox"/> Herramientas de seguridad y delivery	Dash cam, bolsa t3rmica de delivery, linterna, kit de emergencia, inflador de llantas, soporte de tel3fono y power bank.
<input type="checkbox"/> Peajes y parking	Peajes, parking, fees de lotes de espera del aeropuerto y otros costos de manejo de negocio.
<input type="checkbox"/> Software y apps	Apps para millas, bookkeeping, software de taxes, almacenamiento de recibos y hojas de c3lculo de negocio.
<input type="checkbox"/> Seguro adicional	Endorsement de rideshare u otros costos de seguro relacionados con el negocio. Guarda p3lizas, facturas y confirmaciones de cobertura.
<input type="checkbox"/> Ayuda profesional	Preparaci3n de taxes, bookkeeping, consulta legal y licencias de negocio si est3n relacionadas con tu trabajo de manejo.

No adivines. Guarda registros. Un sistema limpio de documentos es parte de manejar tu trabajo como un negocio.

Sistema rápido para millas y recibos

Tu registro de millas es uno de tus documentos de taxes más valiosos. Configura un sistema simple antes de necesitarlo.

Tu registro de millas debe capturar

- Fecha del viaje o turno de negocio.
- Ubicación inicial o lectura inicial del odómetro.
- Ubicación final o lectura final del odómetro.
- Propósito de negocio, como turno de rideshare, turno de delivery, car wash, fila del aeropuerto o regreso a una zona con demanda.
- Total de millas de negocio.

Sistema para guardar recibos

01 - Reportes de apps	Resúmenes semanales de ingresos, 1099s, reportes de taxes de apps y reportes de pagos.
02 - Vehículo	Mantenimiento, reparaciones, llantas, inspecciones, car washes, registraci3n, peajes y parking.
03 - Supplies	Agua, mints, tissues, bolsas de delivery, productos de limpieza y accesorios de tel3fono.
04 - Seguro	P3liza de auto, endorsement de rideshare, facturas de seguro y confirmaciones de cobertura.
05 - Pagos de taxes	Confirmaciones de pagos trimestrales, recibos de software de taxes y facturas del preparador.

Inicio rápido para taxes trimestrales

Si trabajas como conductor independiente, puede que no te retengan taxes de tus pagos. Eso significa que podrías necesitar separar dinero durante el año y hacer pagos estimados.

Regla rápida

Hasta que un profesional de taxes revise tus números, separa aproximadamente 25% a 30% de tu ganancia neta para taxes. Ganancia neta significa ingresos después de gastos de negocio.

Ingreso bruto de apps este trimestre	\$ _____
Menos gastos de negocio este trimestre	\$ _____
Ganancia neta estimada este trimestre	\$ _____
Meta para taxes: ganancia neta x 25%	\$ _____
Meta de seguridad: ganancia neta x 30%	\$ _____
Cantidad ya separada	\$ _____
Cantidad extra para mover a reserva de taxes	\$ _____

Este es un método simple de planificación, no un cálculo final de taxes. Tu tax real depende de tu filing status, ingresos totales, deducciones, créditos, taxes estatales y otros datos.

Rutina semanal de dinero para conductores - 20 minutos

Escoge un día cada semana. Domingo por la noche funciona bien para muchos conductores. Haz la misma rutina cada semana para que la temporada de taxes sea más fácil.

<input type="checkbox"/> 1. Registra ingresos	Anota ingresos de apps, propinas, bonos y propinas en efectivo de la semana.
<input type="checkbox"/> 2. Confirma millas	Revisa millas en tu app o tracker de millas. Agrega cualquier milla de negocio que falte.
<input type="checkbox"/> 3. Entra gastos	Registra gasolina, supplies, car washes, peajes, parking, mantenimiento, teléfono y costos de apps/software.
<input type="checkbox"/> 4. Calcula ganancia neta	Ingreso bruto menos gastos = ganancia semanal estimada.
<input type="checkbox"/> 5. Mueve dinero para taxes	Mueve 25% a 30% de la ganancia neta a una cuenta separada de reserva de taxes.
<input type="checkbox"/> 6. Revisa calidad de viajes	Mira qué apps, zonas, turnos y órdenes realmente pagaron bien.

Caja de meta semanal

Ingreso bruto de esta semana	\$ _____
Gastos totales de esta semana	\$ _____
Ganancia neta de esta semana	\$ _____
Dinero movido a savings para taxes	\$ _____
Mejor app o turno de la semana	_____

Mini hoja de ganancia real

Usa esta hoja simple después de una semana manejando. Te ayuda a ver si tu trabajo de manejo realmente está pagando.

1. Ingreso bruto de todas las apps	\$ _____
2. Propinas en efectivo	\$ _____
3. Ingreso total: línea 1 + línea 2	\$ _____
4. Gasolina	\$ _____
5. Peajes y parking	\$ _____
6. Supplies y car washes	\$ _____
7. Otros gastos semanales	\$ _____
8. Gastos totales: líneas 4-7	\$ _____
9. Ganancia neta antes de taxes: línea 3 - línea 8	\$ _____
10. Ahorro sugerido para taxes: línea 9 x 25%-30%	\$ _____
11. Take-home estimado después de separar taxes	\$ _____

Pregunta de decisión

Después de completar la hoja, pregunta: ¿Esta semana valió la pena por las horas, millas, estrés y desgaste del vehículo? Si no, ajusta apps, zonas, turnos o reglas para aceptar viajes.

Tu próximo paso

Este checklist gratis te da lo básico. La guía completa y el paquete completo de GigDriver.biz te dan el sistema completo para manejar tus números como negocio.

\$39.99	\$49.99
Guía PDF completa para conductores de rideshare y delivery.	Guía completa + kit de hojas de cálculo en Excel + hojas imprimibles + checklists.

Obtén el sistema completo en GigDriver.biz

Importante disclaimer

Este checklist es solo para fines educativos. No es asesoría fiscal, legal, financiera ni de seguros. Las leyes de taxes, reglas de plataformas, requisitos de seguro y tarifas de millaje pueden cambiar. Habla con un profesional de taxes, abogado, agente de seguros o profesional financiero calificado para recibir asesoría sobre tu situación.

Publicado por GigDriver.biz. GigDriver.biz es operado por GTQ LLC. © 2026 GTQ LLC. Todos los derechos reservados.